

**Дополнительное Соглашение № 1
к Соглашению от 31.01.2018 № 3/С «О взаимодействии между
Администрацией муниципального образования городской округ
Люберцы Московской области и муниципальным учреждением
«Люберецкий многофункциональный центр предоставления
государственных и муниципальных услуг» муниципального
образования городской округ Люберцы Московской области**

г. Люберцы



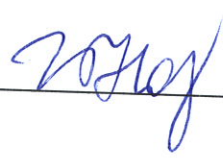
«20» 09 2018 г.

Администрация муниципального образования городской округ Люберцы Московской области (далее - администрация округа) в лице Первого заместителя Главы администрации Назарьевой Ирины Геннадиевны, действующего на основании Устава муниципального образования городской округ Люберцы Московской области, Распоряжения Главы городского округа Люберцы Московской области от 21.06.2017 № 1-РГ «О наделении полномочиями Первого заместителя Главы администрации», с одной стороны, и Муниципальное учреждение «Люберецкий многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» муниципального образования городской округ Люберцы Московской области (далее - МФЦ), в лице директора Скалябиной Маргариты Геннадьевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, на основании Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

Раздел 4 «Права и обязанности МФЦ» дополнить пунктом 4.2.18 следующего содержания:

« 4.2.18. Исключить в отделах приема заявителей «Центральный» и «Северный» очный приём заявлений на получение муниципальной услуги «Выдача архивных справок, архивных выписок, архивных копий и информационных писем по вопросам, затрагивающим права и законные интересы заявителя», указанной в Приложении под порядковым номером 48. Рекомендовать заявителям подавать документы через Портал государственных и муниципальных услуг Московской области (РПГУ). Обеспечить возможность подачи заявлений и документов в отделах «Центральный» и «Северный» через РПГУ».

2. Реквизиты и подписи Сторон

<p>Муниципальное учреждение «Люберецкий многофункциональный центр предоставления государст- венных и муниципальных услуг» муниципального образования городской округ Люберцы Московской области</p> <p>Адрес: 140000, Московская область, г. Люберцы, Октябрьский проспект, д.190</p> <p>Директор МУ «Люберецкий многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»</p> <p> _____ М.Г. Скалябина</p> 	<p>Администрация муниципального образования городской округ Люберцы Московской области</p> <p>Адрес: 140000, Московская область, г. Люберцы, Октябрьский проспект, д.190</p> <p>Первый заместитель Главы администрации муниципального образования городской округ Люберцы Московской области</p> <p> _____ И.Г. Назарьева</p>
--	--